DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO
"DON MINZONI"
Via Don Minzoni, n. 16 - 80049 Somma Vesuviana (NA)
☏ 🖷 081.3763186 – ✉ naee21400p@istruzione.it - ✉ naee21400p@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80022080636 - Codice meccanografico NAEE21400P

Circolare n. 169

Somma Vesuviana, 7 aprile 2026

D. D. STATALE "2° CIRCOLO"
SOMMA VESUVIANA (NA)
Prot. 0001548 del 07/04/2026
IV-4 (Uscita)

Al personale docente
Al personale ATA
Alla DSGA
Al sito web

OGGETTO: Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2026/2027.

Al fine di dare utili indicazioni alle SS.LL. in merito a quanto in oggetto, si forniscono di seguito alcune informazioni per le attività connesse alle adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027.

Preliminarmente si ricorda che il collegio dei docenti, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 12 settembre 2013, n. 104, come convertito dalla legge n. 128/2013, può adottare, con formale delibera adeguatamente motivata, libri di testo ovvero strumenti alternativi ed integrativi, in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa, con l'ordinamento scolastico e con il limite di spesa stabilito per ciascun anno di corso per la scuola secondaria di primo e secondo grado.

Ai sensi dell'art.1, comma 3, del D.M. n. 51/2026 ai tetti di spesa sopra indicati si applicano le eventuali riduzioni già previste dal decreto ministeriale n. 781/2013. Inoltre, ai sensi dell'art. l, comma 4, del D.M. n. 51/2026, si sottolinea che sono ammessi eventuali incrementi degli importi indicati purché contenuti entro il limite massimo del 20%. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto.

A tal riguardo, si richiama la previsione di cui all'art. 2 del D.M. n. 51/2026 sopra citato, secondo la quale gli Uffici Scolastici Regionali e i revisori dei conti presso le istituzioni scolastiche sono chiamati, nell'ambito delle proprie prerogative, a vigilare e a verificare affinché le adozioni dei libri di testo vengano deliberate nel rispetto dei vincoli di legge e siano contenute entro i tetti di spesa, eventualmente incrementati entro il limite massimo del 20%, definiti con riferimento all'anno scolastico 2026/2027 ai sensi di quanto previsto dall'art.15, comma 2 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112. A tal fine è stata resa operativa, già per le adozioni del corrente anno scolastico, l'applicazione SIDI "Cruscotto Tetti di spesa – Libri di testo".

Istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione (art. 3, D.M. n. 221/2025)

A partire dall'anno scolastico 2026/2027 l'editoria scolastica adegua i contenuti dei libri di testo della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado alle Indicazioni nazionali per il curricolo

della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione, di cui al decreto ministeriale n. 221/2025. Pertanto, i libri di testo per la prima classe della scuola primaria e per la prima classe della scuola secondaria di primo grado devono risultare rispondenti alle citate Indicazioni nazionali.

Per i libri di testo degli altri anni di corso della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado continuano ad applicarsi le Indicazioni nazionali per il curricolo di cui al decreto ministeriale n. 254/2012 fino al loro naturale esaurimento.

Adempimenti

Le adozioni dei testi scolastici sono deliberate dal Collegio dei docenti per l'anno scolastico 2026/2027 nel mese di maggio c.a., non oltre la seconda decade dello stesso mese, per tutti i gradi di istruzione.

Ai sensi dell'art. 15, comma 2, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i Collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni. Queste ultime possono riguardare i primi volumi di un corso (classi prime e quarte della scuola primaria, classi prime della scuola secondaria di primo grado, classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, classi quinte della scuola secondaria di secondo grado) ovvero i volumi unici. Le adozioni dei seguiti dei testi in più volumi si intendono confermate.

Nelle istituzioni scolastiche in cui sono presenti alunni con disabilità visiva, i dirigenti scolastici dovranno richiedere tempestivamente ai centri specializzati la riproduzione dei libri di testo relativi alle classi interessate dalla scelta adozionale e alle successive classi di passaggio, nonché dei materiali didattici protetti dalla legge o l'utilizzazione della comunicazione al pubblico degli stessi.

In base all'art. 1, comma 2, del decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 14 novembre 2007, n. 69, la riproduzione e l'utilizzazione della comunicazione al pubblico si effettuano attraverso la registrazione audio delle opere su qualsiasi tipo di supporto, l'impiego di dispositivi di lettura idonei per gli ipovedenti, la sottotitolazione delle opere e dei materiali protetti visualizzabili e comunque la trasformazione in un formato elettronico accessibile con le tecnologie assistite, secondo quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante disposizioni per favorire l'accesso alle persone con disabilità agli strumenti informatici.

A tale scopo si chiede ai docenti interessati di indicare tempestivamente a questa Dirigenza la ricezione di eventuali certificazioni di disabilità visiva.

Si ricorda ancora che è in capo ai dirigenti scolastici l'obbligo di esercitare la necessaria vigilanza affinché le adozioni dei libri di testo di tutte le discipline siano deliberate nel rispetto dei vincoli normativi, assicurando che le scelte siano espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti.

Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, questa Dirigenza favorirà gli incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE), ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni, nei locali individuati nei rispettivi plessi, ovvero nell'aula radio del corpo A nel plesso Don Minzoni/Ravaschieri e nell'aula docenti del plesso Rione Trieste/Costantinopoli, per la consultazione delle proposte editoriali da parte dei docenti; sarà cura di questa Dirigenza consentire il ritiro, da parte dei promotori editoriali, delle copie dei testi non adottati entro il prossimo mese di settembre.

Si raccomanda, pertanto, ai docenti di procedere alla consultazione dei volumi e di proporre riconferme ed eventuali nuove adozioni a questa Dirigenza, per il tramite delle docenti fiduciarie di plesso, Michela Di Prisco e Carmela D'Avino, che avranno cura di redigere i prospetti riepilogativi delle stesse entro il 2 maggio 2026, con congruo anticipo rispetto al Collegio programmato per il 7 maggio 2026.

Nel caso di mancata adozione libri di testo i docenti avranno cura di comunicarlo alla segreteria, in quanto in piattaforma sarà necessario specificare l'utilizzo di strumenti alternativi ai libri di testo.

Infine, si rammenta che:

- è fatto divieto di commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico (art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297).
- non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio

All'Ufficio segreteria alunni, infine, si ricorda che la comunicazione dati adozionali va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, *on line*, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, *off line*, entro l' 8 giugno p.v..

Inoltre, si coglie l'occasione per informare che anche quest'anno sarà possibile pubblicare i dati dei libri di testo su *Scuola in Chiaro* a partire dai dati adozionali comunicati nella piattaforma dell'AIE tramite l'apposita funzione messa a disposizione dalla Direzione generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica. Tale funzione è accessibile tramite il **portale SIDI, area *Rilevazioni sulle scuole – Scuola in Chiaro* è disponibile la funzione Gestione Libri di Testo** con la quale **ciascuna** scuola potrà:

- ***acquisire,*** per tutte le classi di ciascun plesso, le informazioni afferenti all'elenco dei testi adottati;
- ***pubblicare*** i dati relativi ai libri di testo (del plesso selezionato), acquisiti tramite la funzione di acquisizione;
- ***annullare*** la pubblicazione dei dati precedentemente pubblicati.

Si invita, pertanto, la segreteria amministrativa ad assicurare la massima accuratezza e completezza nell'inserimento dei dati adozionali sulla Piattaforma AIE e ad arricchire con tali informazioni la pagina di *Scuola in Chiaro,* raggiungibile anche dall'area riservata della piattaforma UNICA per genitori e studenti.

Tutte le informazioni relative al processo di aggiornamento sono descritte nella Guida Operativa disponibile nell'area "Documenti e manuali" del portale SIDI. Per l'assistenza tecnica è possibile contattare il Service Desk al Numero Verde "800 903 080", dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 18.30.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvia Svanera

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)